

แบบสรุประยงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้
ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมบรรยายของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

| เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง) | การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด | | |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| | อนุญาต ให้รับไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล | ไม่อนุญาต | ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน |
| | | ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน | |
| ไม่มีการรับทรัพย์สินหรือ ประโยชน์อื่นใด | 0 | 0 | 0 |

ลงชื่อ 

(นางสาวบุศรา ศรีกระหนก)

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล

ผู้รายงาน

ลงชื่อ 

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรอง
รายงานและเผยแพร่อง่าลงเว็บไซต์