

คู่มือการเรียนออนไลน์ด้วย google classroom – สำหรับนักเรียน



จัดทำโดย ฝ่ายงานคอมพิวเตอร์
โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

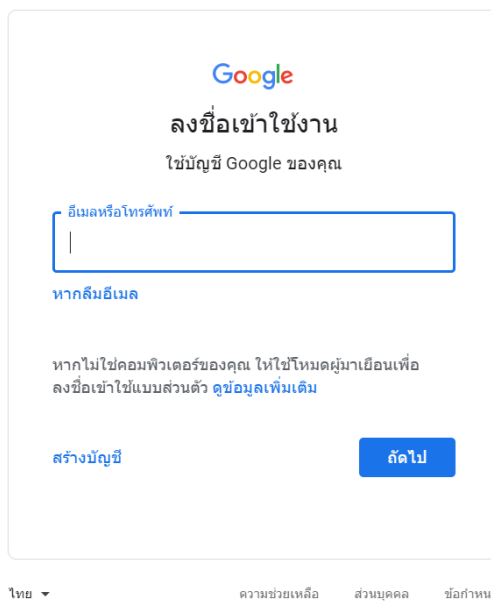
สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
1. เปิด google classroom	1
2. การเข้าร่วมชั้นเรียน	2
3. การเปิดดูงานที่ผู้สอนมอบหมายมา	3
4. การตรวจสอบสถานการณ์ส่งงาน	8
5. การเข้าร่วมเรียนออนไลน์ด้วย google meeting	8

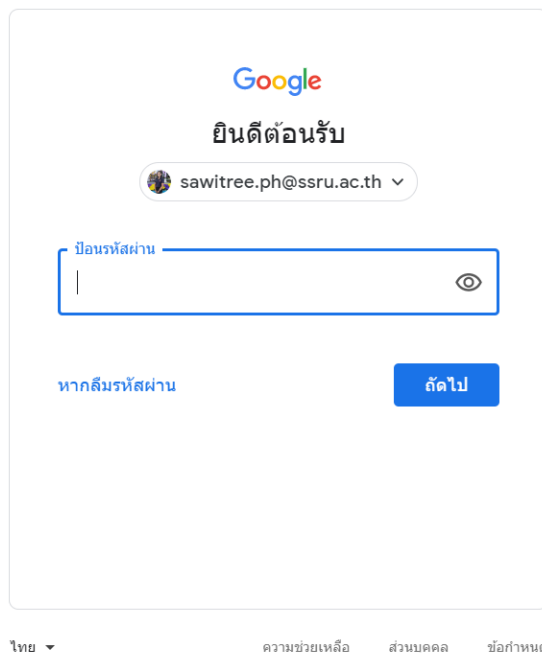
1. เปิด google classroom

1.1 เข้าเว็บไซต์ <https://classroom.google.com> เพื่อเข้าสู่ google classroom

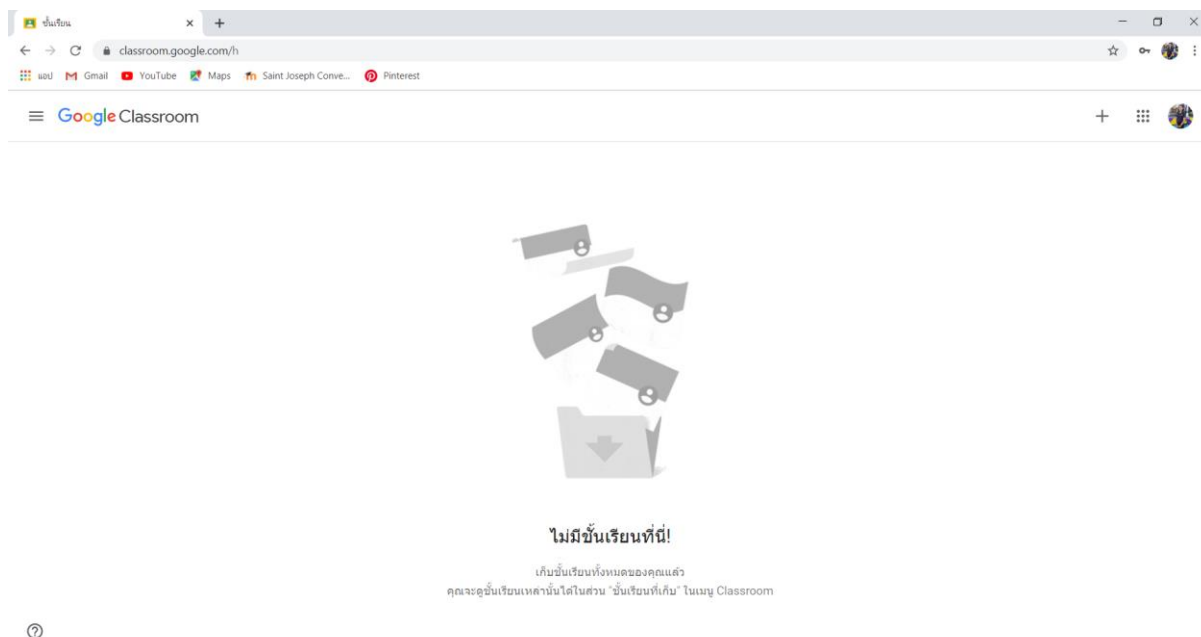
1.2 ลงชื่อเข้าใช้งานด้วยอีเมล @gmail.com หรือ @ssru.ac.th



1.3 กดปุ่มถัดไปเพื่อป้อนรหัสผ่าน

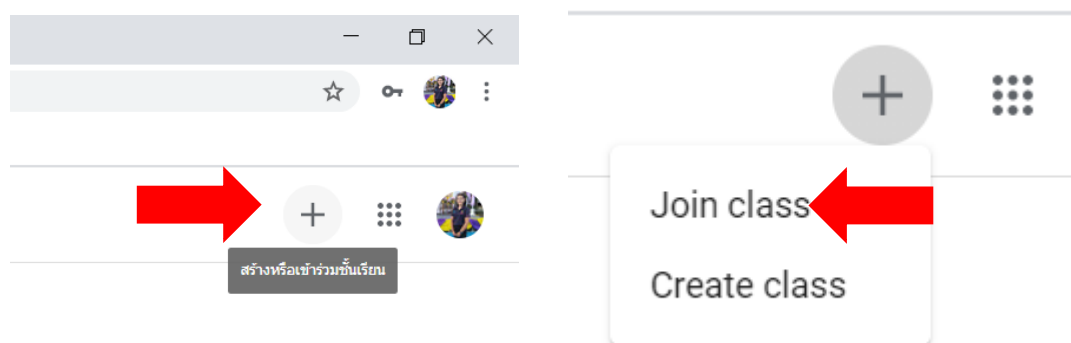


1.4 เมื่อป้อนรหัสผ่านเรียบร้อยแล้วกดปุ่มถัดไปเพื่อเข้าสู่ classroom

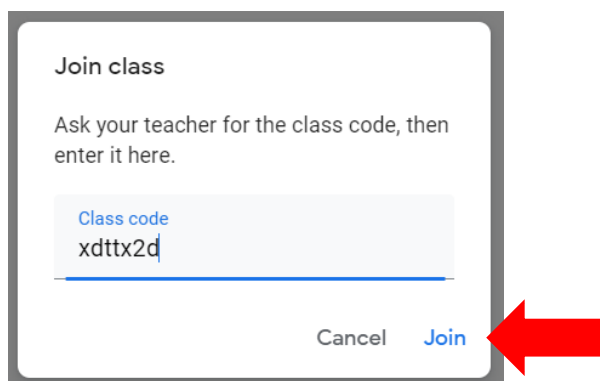


2. การเข้าร่วมชั้นเรียน

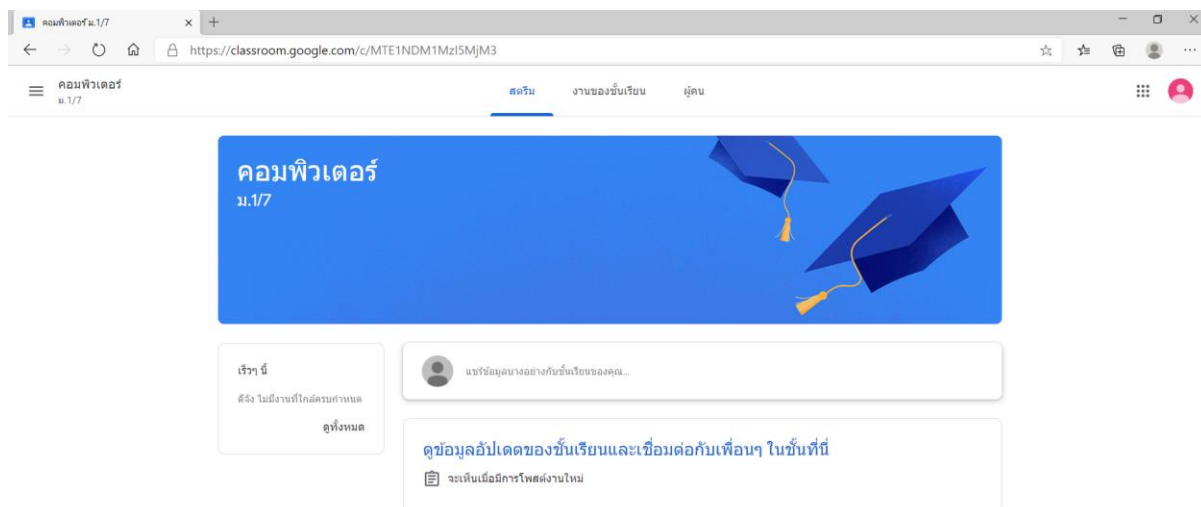
2.1 คลิกเครื่องหมายบวกที่มุมบนขวามือของเว็บไซต์ แล้วเลือกเมนู สร้างชั้นเรียนหรือ Join class



2.2 ป้อนรหัสชั้นเรียนที่ผู้สอนให้มา แล้วกดปุ่ม Join



2.3 หน้าจอเมื่อสามารถเข้าร่วมชั้นเรียนนั้น ได้แล้ว จะเป็นดังภาพ

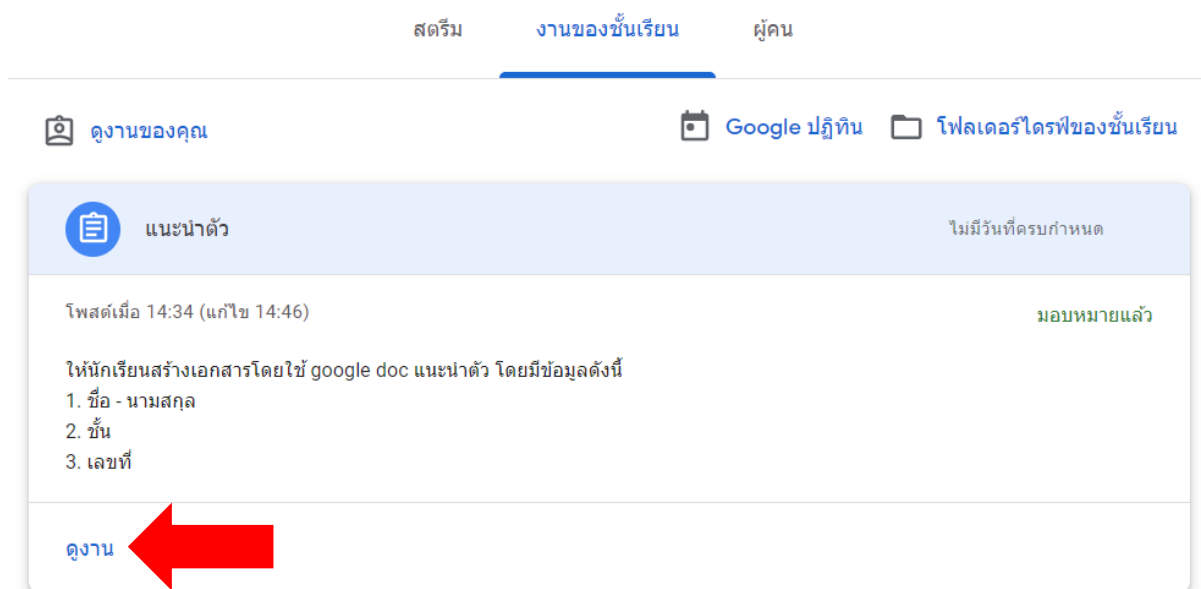


3. การเปิดดูงานที่ผู้สอนมอบหมายมา

3.1 คลิกที่เมนู งานของชั้นเรียน (Classwork)

3.2 คลิกที่ชื่องาน

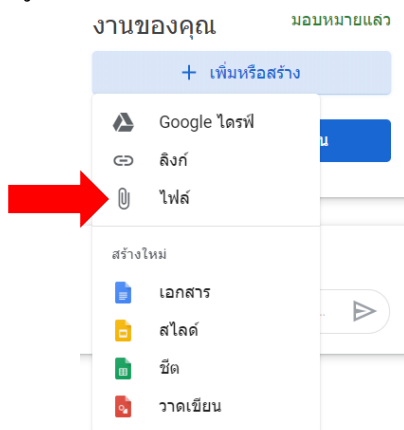
3.3 กดเมนู ดูงาน (view assignment)



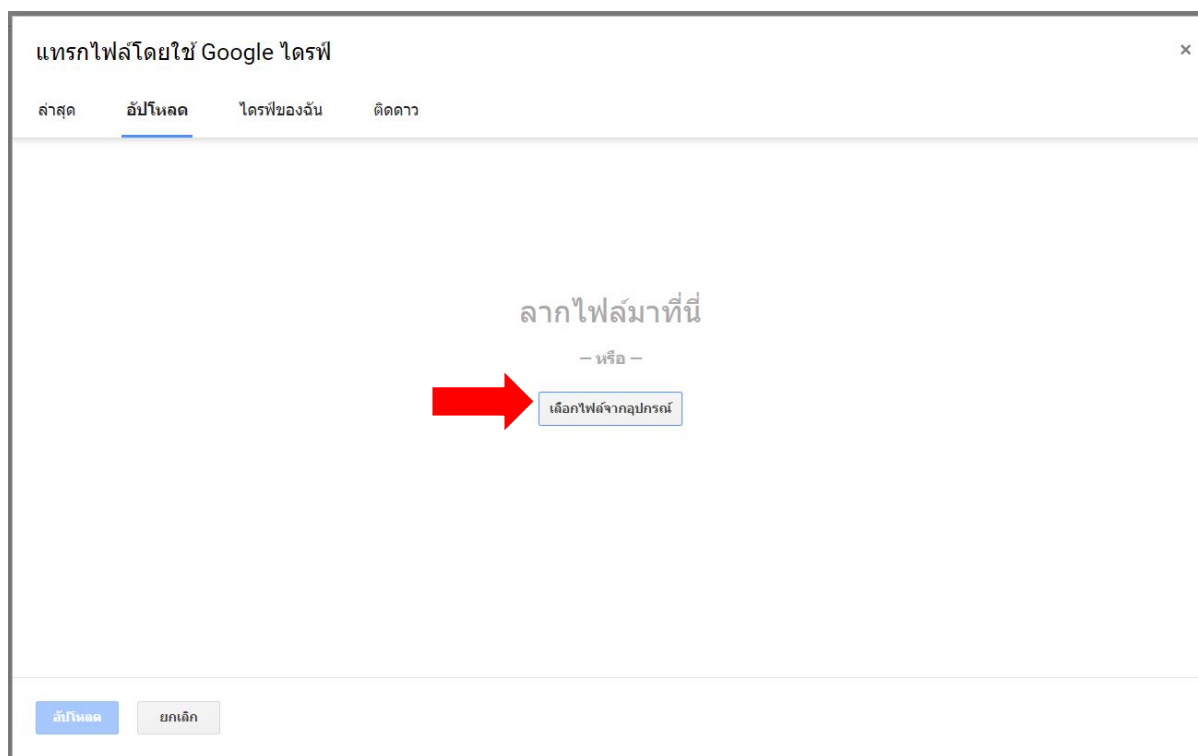
3.4 อ่านรายละเอียดที่ผู้สอนแจ้งมา โดยวิธีการส่งงานมีหลายรูปแบบดังต่อไปนี้

3.4.1 ส่งงานด้วยการแนบไฟล์เอกสาร

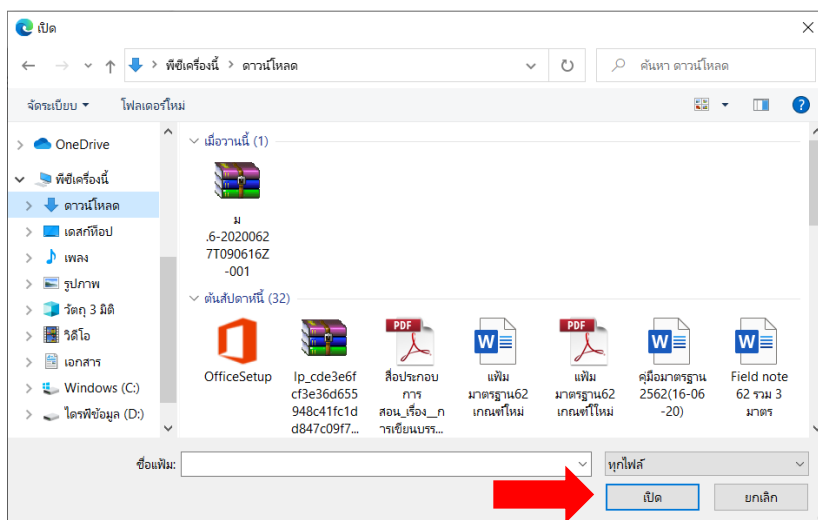
- ที่แถบเครื่องมืองานของคุณ (ขวามือ) คลิกที่ปุ่ม **+ เพิ่มหรือสร้าง**
- เลือกเมนูไฟล์



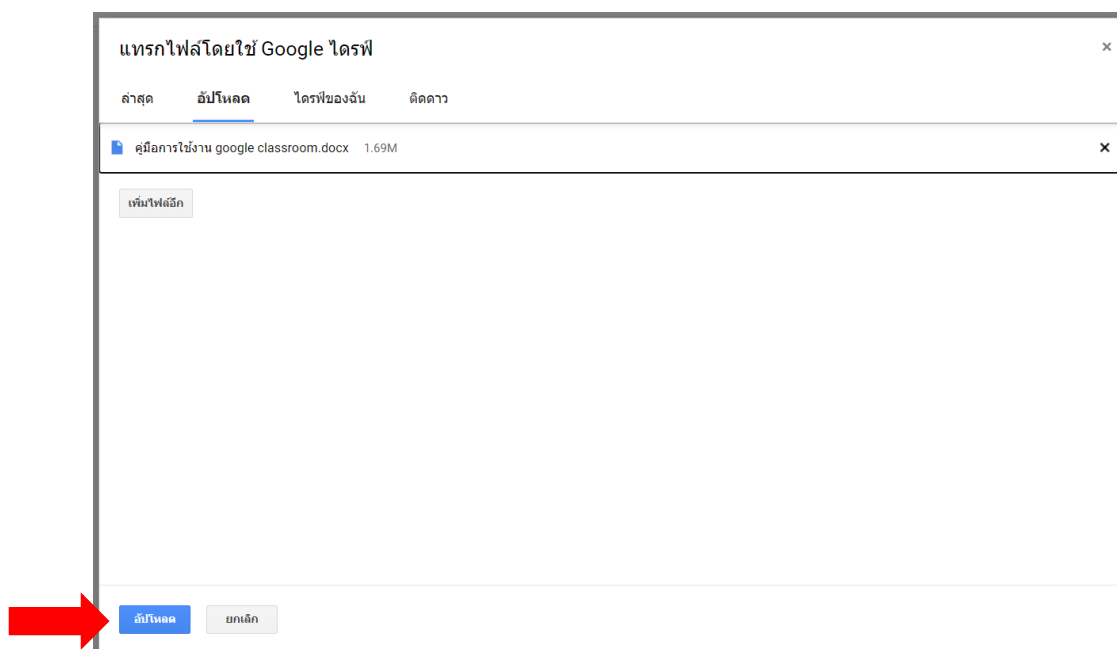
- คลิกเลือกเมนูอัปโหลด คลิกที่ปุ่ม เลือกไฟล์จากอุปกรณ์



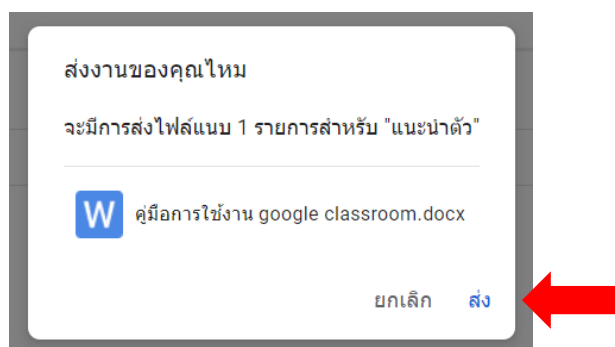
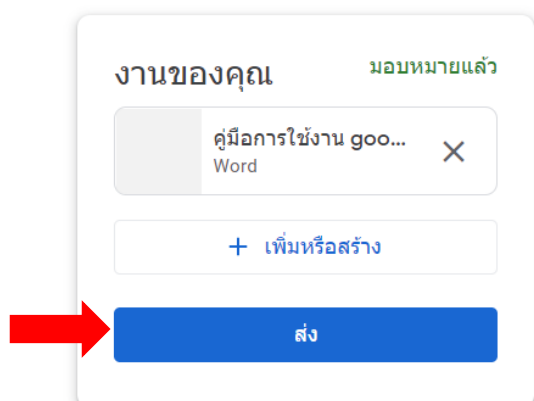
- เลือกไดว์ที่เก็บไฟล์ และเลือกคลิกเลือกไฟล์ที่ต้องการ หลังจากนั้นกดปุ่ม open



- เมื่อเลือกไฟล์มาได้แล้วกดปุ่มอัปโหลด



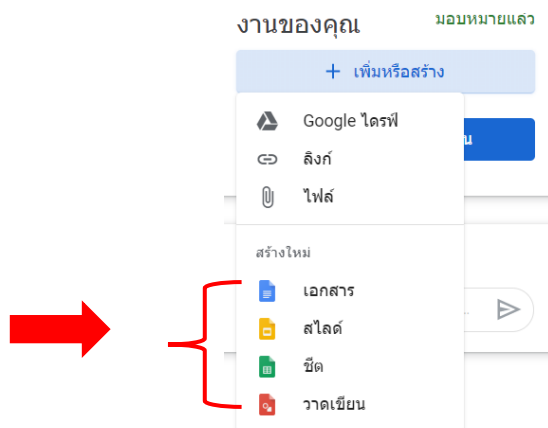
- สังเกตว่ามีไฟล์งานปรากฏอยู่ที่แถบ "งานของคุณ" ให้กดปุ่มส่ง และกดปุ่มยืนยันการส่งอีกครั้ง



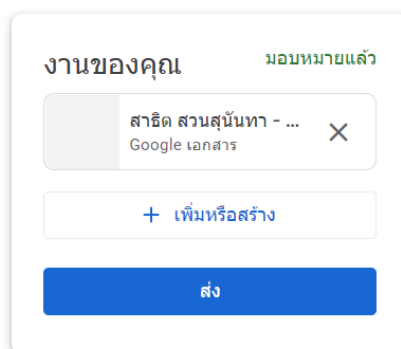
- กรณีมีหลายไฟล์ก่อนกดปุ่มส่ง สามารถกดปุ่ม **+ เพิ่มหรือสร้าง** เพื่อเพิ่มไฟล์

3.4.2 การส่งด้วยการสร้างไฟล์

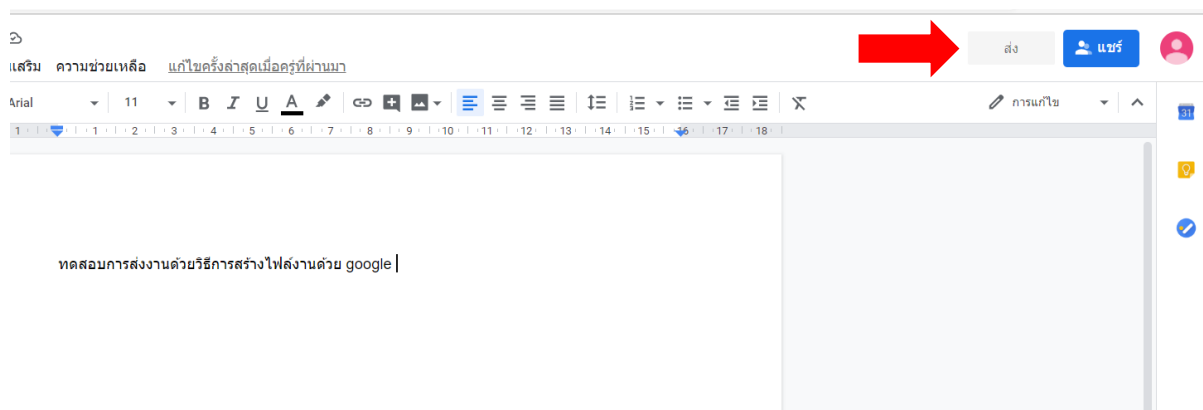
- ที่แถบเครื่องมืองานของคุณ (ขวามือ) คลิกที่ปุ่ม **+ เพิ่มหรือสร้าง**
- เลือกเครื่องมือในแถบเมนู สร้างใหม่ ตามที่ผู้สอนกำหนด



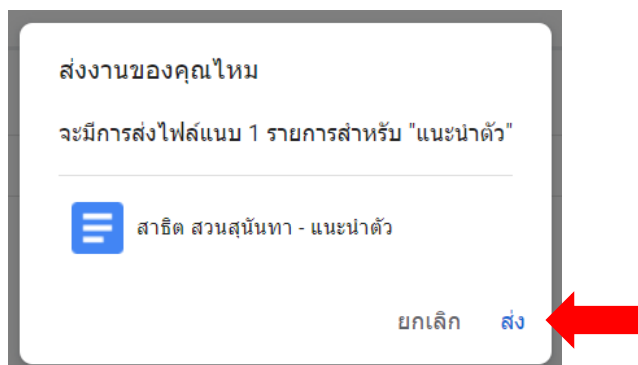
- เมื่อกดเลือกเครื่องมือแล้ว ในแถบเครื่องมือ “งานของคุณ” จะปรากฏไฟล์งานที่สร้าง ให้นักเรียนดับเบิลคลิกเปิดไฟล์งานนั้นเพื่อเข้าไปใส่ข้อมูล



- เมื่อใส่ข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดปุ่ม **ส่ง** อยู่มุมบนขวามือ




- กดปุ่มยืนยันการส่งอีกครั้ง



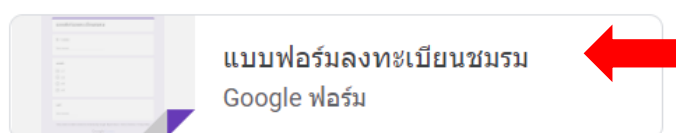
3.5 การทำแบบทดสอบ

- 3.5.1 คลิกที่เมนู งานของชั้นเรียน (Classwork)
- 3.5.2 คลิกที่ชื่องาน
- 3.5.3 กดเมนู ดูงาน (view assignment)
- 3.5.4 กดที่ลิงค์ฟอรัมที่ผู้สอนแนบมา

แบบฟอร์มลงทะเบียนเรียนชมรม

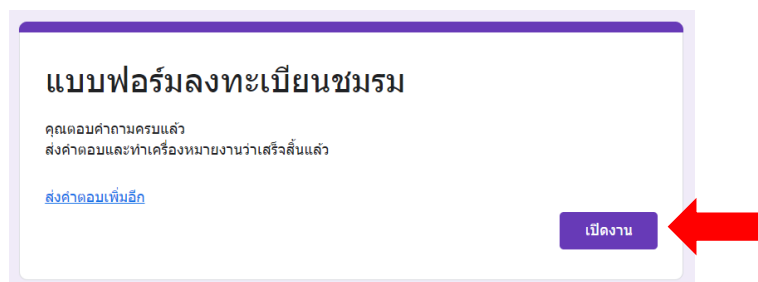
 สาธิตรี ศิวงาม 15:18

ตอบคำถามในแบบฟอร์มด้านล่าง

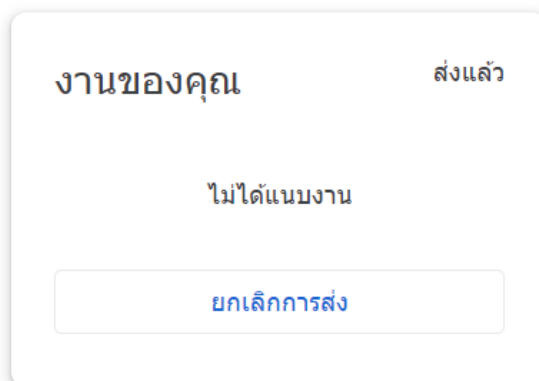


ความคิดเห็นในชั้นเรียน

- 3.5.5 เมื่อตอบคำถามในแบบฟอร์มครบหมดแล้วให้กดปุ่มส่ง และกดปุ่มเปิดงาน



- 3.5.6 ในแถบเครื่องมือ “งานของคุณ” จะขึ้นสถานะว่าส่งแล้ว โดยปุ่มกดส่งจะเปลี่ยนเป็น “ยกเลิกการส่ง” นั้นหมายถึงนักเรียนทำงานส่งเรียบร้อยแล้ว



4. การตรวจสอบสถานะการส่งงาน

- 4.1 คลิกที่เมนู งานของชั้นเรียน (Classwork)
- 4.2 คลิกที่ชื่องาน
- 4.3 กดเมนู ดูงาน (view assignment)
- 4.4 ให้สังเกตว่ามีไฟล์แนบอยู่หรือไม่ ปุ่มกดเปลี่ยนเป็น “ยกเลิกการส่ง” แล้วหรือยัง ถ้ามีไฟล์แนบ และปุ่มกดเป็น “ยกเลิกการส่ง” แสดงว่านักเรียนส่งงานเรียบร้อยแล้ว

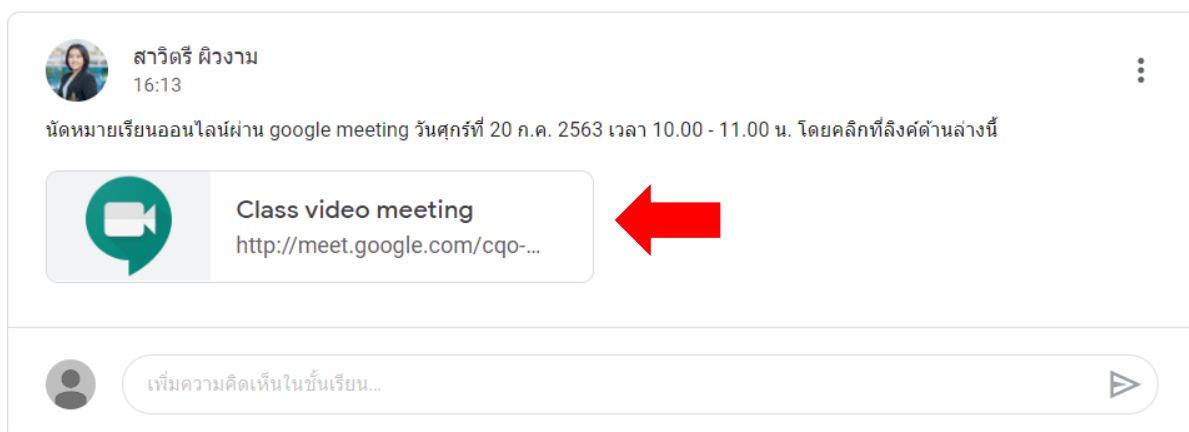
The screenshot shows the 'แนะนำตัว' (Introduction) assignment interface. At the top left, there is a blue icon and the text 'แนะนำตัว'. To the right, it says '10 คะแนน' (10 points). Below this, there is a profile picture and the name 'สาริตรี ศิวงาม' with the time '14:34 (แก้ไข 14:46)'. The main content area contains instructions: 'ให้นักเรียนสร้างเอกสารโดยใช้ google doc แนะนำตัว โดยมีข้อมูลดังนี้' followed by a list: '1. ชื่อ - นามสกุล', '2. ชั้น', '3. เลขที่'. Below the instructions, there is a section for 'ความคิดเห็นในชั้นเรียน' (Classroom comments) with a text input field and a submit button. On the right side, there is a 'งานของคุณ' (Your Work) section showing the status 'ส่งแล้ว' (Sent) and a button 'ยกเลิกการส่ง' (Cancel Submission). Below that, there is a 'ความคิดเห็นส่วนตัว' (Private comments) section with a text input field and a submit button.

5. การเข้าร่วมเรียนออนไลน์ด้วย google meeting

- 5.1 คลิกที่เมนู stream



5.2 คลิกที่ลิงค์ google meet ที่ผู้สอนแนบมา



5.3 เมื่อคลิกเข้าถึงก็ไปแล้วจะปรากฏหน้าเว็บ google meet ให้กดปุ่ม “ขอเข้าร่วม”

